

# 入札公告

(説明書)

次のとおり一般競争入札に付します。

令和6年4月23日

社会福祉法人<sup>恩賜財団</sup>済生会西条病院

院長 岡田 眞一

## 1. 入札概要

- (1) 件名  
ボディーコンポジションアナライザー Inbody BWA 一式
- (2) 内容  
別紙「仕様書」による
- (3) 納入場所  
済生会西条病院
- (4) 納入期日  
令和6年6月末日

## 2. 参加する者に必要な事項

次に掲げる要件をすべて満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 参加資格確認申請日から入札実施日までの間、愛媛県知事が行う入札参加資格停止の期間中でない者であること。
- (3) 法人の支部長若しくは支部長の親族（6親等以内の血族、配偶者又は3親等以内の姻族）が役員に就いている業者など、法人の支部長が特別の利害関係を有する業者でないこと。
- (4) 本件の仕様に適合する物品であることを確認できる者であること。
- (5) 本件を納入期日までに納品することが可能な者（確約書要）
- (6) 200床以上の医療機関において業務委託実績を有すること。
- (7) 同一入札に親会社・子会社（会社法第2条第3号及び第4号に規定）の参加があった場合には入札を制限する。

## 3. 本件に関する事項等

- (1) 説明書等の配付場所及び問い合わせ先  
済生会西条病院 事務長 矢野 泰利 又は 用度課（0897-55-5436）千谷  
愛媛県西条市朔日市269-1  
電話番号 0897-55-5100 FAX番号 0897-55-6766

(2) 説明書及び仕様書の配付

ア 配付期日

令和6年4月23日(火)～令和6年5月8日(水)

イ 配付場所

(1)に同じ。

(3) 入札実施日

ア 日時

令和6年5月9日(木) 11時00分～

イ 場所

済生会西条病院 2階講堂

4. その他の必要事項

(1) 本件において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 保証金

保証金は免除する。

(3) 参加者に要求される事項

本件に参加を希望する者は、事前に参加資格確認申請書を提出すること。

なお、当該申請書の内容に関し、説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

・提出書類

【5月8日(水) 正午までに提出する書類】

参加資格確認申請書

登記簿謄本(写し)もしくは、官公庁入札参加証明書(写し)

直近年度分決算書(書式自由)

受託業務実績一覧

資本関係・人的関係書

【5月9日(木) 当日持参する書類】

委任状(代理人の場合のみ)

入札書(3ヶ所に割印・糊つけ封印した入札書用封筒に入れたもの)

入札書・封筒の予備(2回目以降分)

名刺

・提出先 3-(1)と同様

(4) 入札の無効

2に掲げる資格を有しない者が参加した場合

参加者に求められる義務を履行しなかった者が参加した場合

説明書に違反した場合

(5) 契約書作成の要否

要 契約に至った場合には速やかに契約書を作成すること。

(6) 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で、最低価格を提示した者を落札者とする。

予定価格の範囲内の価格での入札がないときは、再度の入札を行う。(再度入札は最低価格を下回る金額を提示のこと。最低価格を下回る入札ができない場合は辞退となる。) 入札回数は3回を限度とし、予定価格の範囲以内にて同額の提示があった場合にはくじ引きにて決定する。落札しない場合においては、最低価格提示者との見積もり協議に移行する。

(7) お願い

入札時、状況写真をとらせていただきます。目的を保管用としており目的以外に使用いたしませんのでご了承ください。

# ボディーコンポジションアナライザー Inbody BWA 一式 仕様書

## 1 品名及び規格(型番)、メーカー、数量等

品名・規格(型番)	メーカー名	数量
ボディーコンポジションアナライザー Inbody BWA	インボディジャパン	1式
現地調整費及び運用操作指導		
Inbody専用データ管理ソフト INBT200		1台
LookinBody120 インストール作業		
バーコードリーダーL-22X L-22X-V-WHT-USB		1式
BWA電極 ES100 2枚×8個		1パウチ
Inbody BWA専用付着式ケーブル CABBWA-A 4本入り		1ST
Inbody BWA専用携帯バック BAGBWA-A		1個

## 2 一般的条項

- ① 受注者は、機器の納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には当院に連絡すること。
- ② 機器を当院に引き渡すまでの調整、保安及びその他必要な管理については、受注者が責任を持つ行うこと。
- ③ 納入の際は現行機器の下取りを行い、処分の際は関係法令に従いこれを処理すること。
- ④ 受注者は、機器の引き渡しの際、次の書類を提出すること。
  - ア 機器の構造、機能及び取扱いに関する説明書とメーカー発行の保証書
  - イ 機器に付属する消耗品及び予備品の明細の一覧表
- ⑤ 新品・未開封のものを納品すること。

## 3 納入期限

令和6年6月30日

## 4 納入場所

済生会西条病院 透析室

## 5 検収及び引き渡し

受注者は、納品及び調整完了後、速やかに当院の指定する者の検収を受け、機器の引き渡しを行うこと。  
検収の際は、発注したメーカー名・規格・シリアルナンバー等が明確に確認できるものを用意しておくこと。

## 6 その他

契約書作成に係る費用、銀行振込手数料は受注者にて負担する。

この仕様書に定めない事項又は、疑義を生じた場合は、双方協議のうえ、その都度決定する。